



Prot. n. 0045184 dell'11.05.2022

- Ai Presidi di Facoltà
- Al Preside della Scuola di Ingegneria Aerospaziale
- Al Direttore della Scuola Superiore di Studi Avanzati Sapienza
- Ai Direttori di Dipartimento
- Al Direttore del Centro di Servizi per le attività ricreative, culturali, artistiche, sociali e dello spettacolo "Sapienza CREA - Nuovo Teatro Ateneo"
- Al Direttore del Centro di Servizi sportivi della Sapienza "Sapienza Sport"
- Al Direttore del Centro Linguistico di Ateneo – CLA
- Al Direttore del Centro interdipartimentale di Ricerca e Servizi CERSITES
- Al Direttore del Centro di Ricerca e Servizi Saperi& Co.
- Ai Direttori dei Centri interdipartimentali di Ricerca
- Al Presidente del Sistema bibliotecario Sapienza
- Al Direttore del Sistema bibliotecario Sapienza
- Al Presidente del Polo museale Sapienza
- Al Direttore del Polo museale Sapienza
- Al Presidente del Centro InfoSapienza
- Alla Direttrice del Centro InfoSapienza
- Al Direttore del Centro Sapienza Università Editrice
- Ai Responsabili amministrativi delegati di Facoltà, Dipartimenti, Scuole e Centri
- Ai Coordinatori degli Uffici di Facoltà
- Ai Direttori delle Aree:
 - Offerta formativa e diritto allo studio
 - Organizzazione e sviluppo
 - Patrimonio e servizi economici
 - per l'Internazionalizzazione
 - Servizi agli studenti
 - Supporto alla ricerca e trasferimento tecnologico
 - Affari istituzionali
 - Affari legali
 - Gestione edilizia
 - Supporto strategico e comunicazione
- Al Capo dell'Ufficio Reclutamento professori I e II fascia e gestione carriere personale docente dell'Area risorse umane



Al Capo dell'Ufficio personale tecnico-amministrativo dell'Area risorse umane
Al Capo dell'Ufficio Collaborazioni esterne e reclutamento ricercatori a tempo determinato dell'Area risorse umane
Al Capo dell'Ufficio pensioni dell'Area risorse umane
Al Capo dell'Ufficio Bilanci, programmazione e gestione economico-patrimoniale e finanziaria dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione
Al Capo dell'Ufficio gestione ciclo attivo/passivo e adempimenti tributari dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione
Al Capo dell'Ufficio Auditing e controllo di gestione dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione
Al Capo dell'Ufficio Stipendi dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione
Al Direttore del Centro di Medicina occupazionale
Al Responsabile del Centro di Medicina occupazionale
Al Capo dell'Ufficio Speciale Prevenzione, protezione e alta vigilanza
Al Capo dell'Ufficio Organi Collegiali
Alla Responsabile del Cerimoniale

E p.c. Alla Responsabile della Segreteria particolare della Rettrice
Al Responsabile della Segreteria della Direzione generale

LORO SEDI

Oggetto: Programma di *audit* in materia di *privacy* – anno 2022

Si porta a conoscenza delle SS.LL. che, in continuità con l'azione 8.10.a) del nuovo *Addendum* al Piano di conformità *privacy* (adottato con D.R. n. 3481/2021) che prevedeva "*l'attivazione dell'attività di audit interna*" entro il 31.12.2021, è stato approvato il "Programma di *audit* in materia di *privacy* -



anno 2022” (All. 1). Il programma di *audit* per l'anno 2022 è pubblicato sulla pagina *web* del Settore *Privacy* nella sezione “*Audit privacy*” ed è consultabile all'indirizzo

https://www.uniroma1.it/sites/default/files/field_file_allegati/programma_di_audit_2022_1.pdf

La suddetta attività di *audit* è finalizzata a monitorare la verifica dei principali adempimenti previsti dalla normativa *privacy* vigente a carico dei Designati al trattamento dei dati personali, che si elencano di seguito:

- corretta tenuta dei registri dei trattamenti (Titolare e Responsabile);
- predisposizione e conservazione delle lettere di incarico;
- eventuali nomine degli Amministratori di Sistema (ADS) e comunicazione dei nominativi al Centro InfoSapienza;
- eventuali nomine dei Responsabili del trattamento ex art. 28 del GDPR;
- verifica delle informative *privacy*;
- eventuale effettuazione della Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (DPIA) ex art. 35 del GDPR;
- verifica della conoscenza della procedura da effettuare in caso di *data breach*.

Il “*Team audit* per il Regolamento generale sulla protezione dei dati” procederà con il monitoraggio sulle seguenti Strutture dell'Ateneo:

- Facoltà:
 - di Lettere e Filosofia;
 - di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione;
- Dipartimento:
 - di Scienze Anatomiche Istologiche Medico Legali e dell'Apparato Locomotore;
 - di Scienze Politiche;
- Centro di Servizi "Sapienza CREA - Nuovo Teatro di Ateneo".



In attuazione della suddetta attività, almeno 15 giorni prima dell'*audit*, il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) comunicherà alla Struttura auditata l'avvio delle operazioni (per un maggiore approfondimento, si rinvia al punto 4 del programma di *audit* per l'anno 2022 consultabile all'indirizzo https://www.uniroma1.it/sites/default/files/field_file_allegati/programma_di_audit_2022_1.pdf).

Successivamente, il "*Team audit* per il Regolamento generale sulla protezione dei dati" procederà all'esame della documentazione, alle eventuali interviste e all'osservazione delle attività di trattamento, fornendo alle Strutture auditate il necessario supporto per il buon esito delle attività. Qualora, all'esito dell'*audit* siano ravvisate delle "Non Conformità (NC)" (ovverosia il mancato rispetto della normativa di settore), dopo averne accertato le cause, verranno fornite le istruzioni per la relativa rimozione, con specificazione delle azioni correttive, preventive e/o di miglioramento.

Per ogni eventuale necessità di approfondimento o chiarimento in ordine al programma in oggetto, è possibile contattare le Funzionarie del Settore *Privacy*, Dott.ssa Giovanna D'Incoronato e Dott.ssa Anjeza Doko, all'indirizzo *e-mail* assistenzaprivacy@uniroma1.it oppure ai seguenti recapiti telefonici 06.49.69.04.07 (int. 30407) - 06.49.69.04.06 (int. 30406).

L'occasione è gradita per inviare alle SS.LL. i migliori saluti.

F.to digitalmente
LA RETTRICE

Allegati:

1. Programma di *audit* in materia di *privacy* – anno 2022