



Ai Direttori di Dipartimento  
Ai Responsabili amministrativi delegati di  
Dipartimenti  
Ai Docenti proponenti visite finanziate  
nell'ambito bando Professori visitatori 2018

**Oggetto:** Professori Visitatori, anno finanziario 2018 - Aggiornamento delle Linee guida alla gestione del contributo assegnato

Si comunica, come già reso noto ai Direttori e Responsabili amministrativi delegati di Dipartimento con circolare ARI del 0099742 del 6.12.2018, che è stato emanato, con D.R. n. 2730 del 15 novembre 2018, il "Regolamento in materia di *visiting professor* e *visiting researcher*".

Il Regolamento disciplina la permanenza presso le strutture didattiche e scientifiche di Sapienza, per periodi pari ad almeno 30 giorni, di esperti e studiosi italiani e stranieri di elevata qualificazione scientifica, afferenti ad una università, un'istituzione o un ente straniero, chiamati a svolgere in Sapienza attività formativa e/o attività di ricerca in qualità di *visiting*.

Il Regolamento, altresì, descrive l'iter procedurale per l'attribuzione dello *status* di *visiting*, inteso come titolarità di diritti e doveri all'interno di Sapienza, e istituisce, presso gli uffici dell'Area per l'Internazionalizzazione, un apposito Registro contenente i relativi provvedimenti.

Si comunica che, al fine di uniformare gli adempimenti connessi alla visita finanziata nell'ambito del bando professori visitatori 2018 a quanto previsto dal suddetto Regolamento, sono state aggiornate le "Linee Guida alla gestione dei contributi per professori visitatori – Anno 2018", disponibili in allegato alla presente nota.

Si segnala che, rispetto alla precedente versione delle Linee Guida, sono state introdotte le seguenti principali modifiche:

- La stipula dell'*Hosting Agreement* tra il Dipartimento ospitante e il *visiting* non è più obbligatoria, sebbene rimanga comunque possibile firmare tale convenzione, anche al fine di dare maggiore visibilità all'adesione ai diritti e doveri connessi allo status di *visiting*;
- Il Dipartimento ospitante dovrà, con decreto direttoriale, conferire al *visiting* lo status di *visiting professor* o *visiting researcher*, riconosciuto per tutta la



- durata della visita<sup>1</sup>. Non sarà invece più necessaria la firma della Dichiarazione del Direttore del dipartimento attestante l'avvenuta visita;
- La relazione scientifica delle attività svolte dal *visiting* sarà a firma del medesimo *visiting* e non più del docente proponente, come invece previsto nella precedente versione delle Linee guida alla gestione del contributo;

Si ricorda che le nuove Linee guida alla gestione del contributo assegnato sono disponibili anche nella sezione "*Download*" della seguente pagina:

<https://www.uniroma1.it/it/pagina/professori-visitatori>

Per qualsiasi eventuale richiesta di informazione, si prega di rivolgersi a:  
Area per l'Internazionalizzazione, Settore Mobilità dei ricercatori e programmi europei, e-mail: [ricercainternazionale@uniroma1.it](mailto:ricercainternazionale@uniroma1.it), tel. 0649910359 - 20359

Cordiali saluti

F.to Il capo settore

---

<sup>1</sup> Si specifica che ai fini dell'attribuzione dello status di *visiting professor o researcher* conformemente a quanto previsto dall'art. 5.1 del Regolamento, non sarà necessaria una nuova Delibera del Consiglio di Dipartimento, essendosi tale organo già espresso favorevolmente alla visita nella fase di presentazione delle domande secondo i termini previsti dal bando professori visitatori 2018.