

Domande frequenti (VQR 2011-2014)

INSERIMENTO DI UN NUOVO PRODOTTO IN IRIS

Qui potete trovare una breve guida con tutti i passaggi illustrati:

<https://wiki.u-gov.it/confluence/display/public/UGOVHELP/Prontuario+d'uso;jsessionid=45D71B9E02FADD0E18663E0C64C13095.confluence-atlassian06#Prontuariod%27uso-Comeinserireunnuovoprodotto>

MODIFICA DI UN PRODOTTO IN STATO DEFINITIVO

E' stata attivata la funzione INTEGRA, disponibile per tutti gli autori riconosciuti, che possono quindi modificare direttamente le schede senza ricorrere all'intervento dei referenti. Questa funzione comporta una riapertura delle schede a tutti gli effetti, quindi anche la procedura di modifica è rimasta invariata. Ulteriore dettaglio: una volta che un utente preme il pulsante Integra diventa automaticamente Responsabile del Dato.

INSERIMENTO DEGLI ALLEGATI

Vi riportiamo le indicazioni generali dell'Ufficio Pubblicazioni in vista della VQR.

Per casi particolari (es. documento in pre-print, pubblicazione in Open Access o con embargo, adozione di licenza Creative Commons ecc.) siete pregati di rivolgervi a noi per verificare le scelte.

1° passaggio:

- Caricare il PDF editoriale, se ne siete in possesso
- In alternativa, caricare la scansione

2° passaggio:

Tipologia: scegliere dal menù a tendina "Documento in post-print"

The screenshot shows the IRIS system interface for uploading a document. At the top, there is a navigation bar with the IRIS logo and a user profile for Elena DE CAROLIS. Below the navigation bar, there are five tabs: '1 - Descrivere', '2 - Descrivere', '3 - Descrivere', '4 - Carica', and '5 - Verifica'. The '4 - Carica' tab is active. The main content area is titled 'Invia: carica un file' and contains the following fields and options:

- File del documento:** A green button labeled 'Selezionare un file...' and a file named 'authority control SBN 2015.pdf' with a red delete icon.
- Tipologia:** A dropdown menu with '(seleziona...)' selected.
- Policy di accesso:** A dropdown menu with '(seleziona...)' selected. The options are: 'Altro materiale allegato', 'Documento in Pre-print', 'Documento in Post-print' (highlighted in blue), and 'Abstract'.
- Tipologia di licenza:** A dropdown menu with 'Selezionare' selected.
- Trasferimento sito docente:** A dropdown menu with 'Seleziona...' selected.
- Descrizione del file:** A text input field.
- Note:** A text input field.

3° passaggio:

Policy di accesso: scegliere dal menù a tendina "Utenti riconosciuti"

IRIS sei in: Visione dipartimentale - Elena DE CAROLIS

1 - Descrivere 2 - Descrivere 3 - Descrivere 4 - Carica 5 - Verifica

Invia: carica un file

Si prega di inserire il nome del file sul disco rigido locale corrispondente al prodotto. Se si fa clic su "Sfoglia...", apparirà una nuova finestra in cui è possibile individuare e selezionare il file sul disco rigido locale.

Si prega di notare, inoltre, che il sistema IRIS è in grado di preservare il contenuto di alcuni tipi di file meglio di altri tipi. Sono disponibili informazioni sui tipi di file e livelli di supporto per ciascuno di essi.

File del documento: authority control SBN 2015.pdf

Seleziona la tipologia per questo file

Tipologia: Documento in Post-print

Seleziona i criteri di accesso

Policy di accesso: Selezionare

Seleziona la licenza di distribuzione del file tra quelle disponibili

Tipologia di licenza:

- Selezionare
- Open Access
- Embargo
- Utenti riconosciuti**
- Solo gestori archivio

Invia il file al "Sito Docente", se stai caricando un PDF, dalla sottosezione "Siti Docenti". Attenzione: il sito Docente accetta solo file PDF di dimensione inferiore a 10 MB, per file di dimensione superiore è quindi necessario indicare "No" come scelta di upload.

Trasferimento sito docente: Seleziona...

Si prega di dare una breve descrizione del contenuto di questo file, per esempio "Articolo principale", o "Tabelle dei dati sperimentali".

Descrizione del file:

Inserisci note per questo file

Note:

4° passaggio:

Tipologia di licenza: scegliere dal menù a tendina "DRM non definito"

IRIS sei in: Visione dipartimentale - Elena DE CAROLIS

1 - Descrivere 2 - Descrivere 3 - Descrivere 4 - Carica 5 - Verifica

Invia: carica un file

Si prega di inserire il nome del file sul disco rigido locale corrispondente al prodotto. Se si fa clic su "Sfoglia...", apparirà una nuova finestra in cui è possibile individuare e selezionare il file sul disco rigido locale.

Si prega di notare, inoltre, che il sistema IRIS è in grado di preservare il contenuto di alcuni tipi di file meglio di altri tipi. Sono disponibili informazioni sui tipi di file e livelli di supporto per ciascuno di essi.

File del documento: authority control SBN 2015.pdf

Seleziona la tipologia per questo file

Tipologia: Documento in Post-print

Seleziona i criteri di accesso

Policy di accesso: Utenti riconosciuti

Seleziona la licenza di distribuzione del file tra quelle disponibili nel menù a tendina. Utilizza il menù a tendina anche dopo la selezione per modificare la scelta effettuata.

Tipologia di licenza:

- Selezionare
- Creative Commons
- DRM non definito**
- Pubblico Dominio

Invia il file al "Sito Docente", se stai caricando un PDF, dalla sottosezione "Siti Docenti". Attenzione: il sito Docente accetta solo file PDF di dimensione inferiore a 10 MB, per file di dimensione superiore è quindi necessario indicare "No" come scelta di upload.

Trasferimento sito docente: Seleziona...

Si prega di dare una breve descrizione del contenuto di questo file, per esempio "Articolo principale", o "Tabelle dei dati sperimentali".

Descrizione del file:

Inserisci note per questo file

Note:

5° passaggio:

trasferimento sito docente scegliere Sì

IRIS | set in: Visione dipartimentale - Elena DE CAROLIS

1 - Descrivere | 2 - Descrivere | 3 - Descrivere | **4 - Carica** | 5 - Verifica

Invia: carica un file

Si prega di inserire il nome del file sul disco rigido locale corrispondente al prodotto. Se si fa clic su "Stoglia...", apparirà una nuova finestra in cui è possibile individuare e selezionare il file sul disco rigido locale.

Si prega di notare, inoltre, che il sistema IRIS è in grado di preservare il contenuto di alcuni tipi di file meglio di altri tipi. Sono disponibili informazioni sui tipi di file e livelli di supporto per ciascuno di essi.

File del documento: authority control SBN 2015.pdf

Seleziona la tipologia per questo file

Tipologia: Documento in Post-print

Seleziona i criteri di accesso

Policy di accesso: Utenti riconosciuti

Seleziona la licenza di distribuzione del file tra quelle disponibili nel menù a tendina. Utilizza il menù a tendina anche dopo la selezione per modificare la scelta effettuata.

Tipologia di licenza: DRM non definito

Invia il file al "Sito Docente", se stai caricando un PDF dovrai selezionare Sì o No. Attenzione: il Sito Docente accetta solo file PDF di dimensione inferiore a 10 Mb, per file di dimensione superiore è quindi necessario indicare "No" come scelta di upload

Trasferimento sito docente:

Seleziona...
Sì
No

Si prega di dare una breve descrizione del contenuto

Descrizione del file:

Inserisci note per questo file

Note:

LICENZA

selezionare "concludi" per concedere la licenza

Scegliendo "concludi", la licenza che l'autore concede all'ateneo si riferisce solo ai dati bibliografici inseriti (metadati), NON AL PDF, per cui viene specificata a parte la licenza.

La licenza del portale Sherpa Romeo riguarda la possibilità di mettere il PDF sul PORTALE PUBBLICO, cioè accessibile a tutti. La possibilità di salvare una copia in un sito CHIUSO è sempre garantita da tutti gli editori, per questo non serve alcuna autorizzazione. Quindi, l'indicazione è di inserire i PDF specificando che l'accesso è ristretto agli AUTORI RICONOSCIUTI di quel prodotto. Questo non viola mai le licenze, è equivalente a fare una copia di backup del lavoro.

I colori di Sherpa Romeo servono solo per capire se il PDF si può mettere accessibile sul portale pubblico.

✓ 1 - Descrivere ✓ 2 - Descrivere ✓ 3 - Descrivere ✓ 4 - Carica ✓ 5 - Verifica **6 - Licenza** 7 - Completato

Licenza di Distribuzione

Al fine di riprodurre, tradurre e distribuire il vostro prodotto in tutto il mondo tramite IRIS, è necessaria l'accettazione dei seguenti termini. Si prega di prendere un momento per leggere i termini di questa licenza, e cliccare su uno dei pulsanti nella parte inferiore della pagina. Facendo clic sul pulsante "Concedo la licenza", si manifesta la volontà di accettare i seguenti termini.

La non concessione della licenza non eliminerà il vostro inserimento. Il prodotto rimarrà nel desktop prodotti. Una volta risolte le eventuali perplessità sarà possibile sia rimuovere il prodotto dal sistema sia accettare la licenza.

Licenza di deposito

1. DEFINIZIONI

Ai fini e per gli effetti delle presenti condizioni, si intende per:

Contributo della ricerca scientifica (od Opera): il Contributo che costituisce opera dell'ingegno suscettibile di protezione in forza delle leggi sul diritto d'autore, la cui utilizzazione è offerta nel rispetto dei termini del presente Accordo, della Policy d'Ateneo per l'accesso aperto ai Contributi della ricerca scientifica, delle disposizioni di legge applicabili in materia e dei contratti editoriali sottoscritti tra autore e casa editrice di pubblicazioni a carattere scientifico;

E-print: l'Opera in formato digitale depositata nel catalogo dei prodotti della ricerca in una o in entrambe le seguenti versioni:

- **Versione digitale editoriale:** la versione digitale dell'Opera editata e pubblicata dall'editore di pubblicazioni a carattere scientifico;
- **Versione digitale referata:** la versione digitale definitiva accettata dall'editore di pubblicazioni a carattere scientifico che integra i risultati del processo di referaggio e non presenta loghi o marchi del medesimo editore (layout editoriale).

Università:
Sapienza Università di Roma, che esercita i diritti concessi dagli autori dell'Opera con il presente accordo;

Non concedo la licenza
Concludi

Powered by IRIS - about IRIS - Utilizzo dei cookie Copyright © 2015

WORKING PAPER

Generalmente **non possono essere considerati ai fini VQR**, vi riportiamo qui la nota di ANVUR che chiarisce il caso (fonte: <http://www.anvur.it/attachments/article/867/FAQ%20VQR%2021092015.pdf>)

"In quale tipologia di prodotto rientrano le serie di Working Papers dotati di ISBN e ISSN?

I working papers non rientrano di norma nella categoria di pubblicazioni se privi di codice. Se hanno codice ISBN sono assimilati a contributo in volume. Se hanno codice ISSN sono assimilati ad articoli. Ciò non significa che tutte le collane di working papers possono essere sottoposte alla VQR. La assimilazione ad articolo è valida se ricorrono anche le seguenti condizioni:

- a) l'accesso alla collana è consentito a tutti gli studiosi.
- b) l'autore cede i diritti di proprietà intellettuale alla collana di working paper, con ciò escludendo di poter pubblicare altrove il testo
- c) ogni manoscritto viene sottoposto a peer review

La condizione (a) non è soddisfatta se possono presentare i paper solo gli studiosi appartenenti a specifiche istituzioni (es. docenti di un dipartimento, membri di associazioni o accademie etc.).

La condizione (b) non è soddisfatta se l'autore non sottoscrive un documento di cessione dei diritti di autore.

La condizione (c) non è soddisfatta quando, pur in presenza di un comitato scientifico, non si dichiara che i manoscritti sono sottoposti a valutazione.

E' compito dell'autore che sottopone il prodotto dimostrare la sussistenza di queste condizioni e sarà compito dei GEV valutarla nel merito. Occorre in proposito notare che gran parte delle collane di working papers non soddisfano le condizioni sopra indicate. In questo caso i working paper non possono essere sottoposti alla VQR."