

AREA AFFARI LEGALI



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

**Prot. n. 48978 del 09/07/2020**

Ai Presidi di Facoltà  
Al Preside della Scuola di Ingegneria  
Aerospaziale  
Al Direttore della Scuola Superiore di Studi  
Avanzati Sapienza  
Ai Direttori di Dipartimento  
Al Direttore del Centro di Servizi per le attività  
ricreative, culturali, artistiche, sociali e dello  
spettacolo "Sapienza CREA - Nuovo Teatro  
Ateneo"  
Al Direttore del Centro di Servizi sportivi della  
Sapienza "Sapienza Sport"  
Al Direttore del Centro Linguistico di Ateneo –  
CLA  
Al Direttore del Centro interdipartimentale di  
Ricerca e Servizi CERSITES  
Al Direttore del Centro di Ricerca e Servizi  
Saperi & Co.  
Ai Direttori dei Centri interdipartimentali di  
Ricerca  
Al Presidente del Sistema bibliotecario  
Sapienza  
Al Direttore del Sistema bibliotecario  
Sapienza  
Al Presidente del Polo museale Sapienza  
Al Direttore del Polo museale Sapienza  
Al Presidente del Centro InfoSapienza  
Al Direttore del Centro InfoSapienza  
Al Direttore del Centro Stampa di Ateneo  
Ai Responsabili amministrativi delegati di  
Facoltà, Dipartimenti, Scuole e Centri  
Ai Coordinatori degli Uffici di Facoltà  
Ai Direttori delle Aree:  
- Affari istituzionali  
- Affari legali  
- Offerta formativa e diritto allo studio  
- Organizzazione e sviluppo  
- Patrimonio e servizi economici  
- Gestione edilizia  
- per l'Internazionalizzazione  
- Risorse umane  
- Servizi agli studenti



- Supporto alla ricerca e trasferimento tecnologico  
Al Capo dell'Ufficio Supporto strategico e programmazione dell'Area Supporto strategico e comunicazione  
Al Capo dell'Ufficio Comunicazione dell'Area Supporto strategico e comunicazione  
Al Capo dell'Ufficio Bilanci, programmazione e gestione economico-patrimoniale e finanziaria dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione  
Al Capo dell'Ufficio Gestione ciclo attivo/passivo e adempimenti tributari dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione  
Al Capo dell'Ufficio Auditing e controllo di gestione dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione  
Al Capo dell'Ufficio Stipendi dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione  
Al Direttore del Centro di Medicina occupazionale  
Al Capo dell'Ufficio speciale Prevenzione e protezione  
Al Capo dell'Ufficio per l'Alta Vigilanza  
Al Capo dell'Ufficio Organi Collegiali  
Al Responsabile del Cerimoniale

e p.c. Al Responsabile Segreteria particolare del Rettore  
Al Responsabile Segreteria tecnica della Direzione Generale

Con preghiera di diffusione a tutto il personale

Oggetto: raccomandazioni per la protezione dei dati nell'utilizzo di dispositivi personali ed in regime di lavoro agile.

Si porta a conoscenza delle SS.LL. che, al fine di mantenere un adeguato livello di protezione del patrimonio informativo dell'Ateneo durante l'attività lavorativa ed in regime di lavoro agile, sono state predisposte le "Raccomandazioni per la



*protezione dei dati nell'utilizzo di dispositivi personali e in regime di lavoro agile",* allegata alla presente.

In particolare, le predette Raccomandazioni intendono riportare, in un documento unico, le indicazioni più rilevanti fornite alla comunità universitaria, sin dall'avvio del lavoro agile, al fine di garantire il corretto svolgimento delle attività lavorative mediante dispositivi in dotazione o personali, anche nel rispetto della vigente normativa in materia di *data protection*.

Certo dell'osservanza di quanto previsto dalle Raccomandazioni in oggetto, l'occasione è gradita per inviare alle SS.LL. i migliori saluti.

*F.to digitalmente*

IL RETTORE